

ПЛАН
работы штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №5 г. Шахты
на 2025-2026 учебный год

Цель:»

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности учащихся.

Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2025- 2026 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	30 августа	Председатель ШВР
2.	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов	до 15 сентября	Заместитель директора по УВР
3.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся	до 15 сентября	Заместитель директора по УВР
4.	Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей	до 25 сентября до 22 января	Заместитель директора по УВР
5.	Проведение профилактических бесед.	в течение года	инспектор КДН
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	в течение года	Классные руководители Инспектор КДН
7.	Сверка списков учащихся, Состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Заместитель директора по УВР
8.	Организация внеурочной занятости учащихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	в течение года	Заместитель директора по УВР

9.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Классные руководители
10	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	сентябрь-октябрь	Классные руководители
11	Социально – психологическое тестирование. Разработка механизма проведения СПТ. Анализ результатов тестирования.	октябрь февраль	Заместитель директора по УВР
12	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускного класса	в течение года	Классные руководители
13	Отчет об организации воспитательной работы	по итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
14	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	по итогам каждой четверти	Классные руководители
организационно-методическая работа			
15	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025- 2026 учебный год на каждый уровень образования.	в течение года	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников
16	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной Закон государства-его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Советник по воспитанию
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	в соответствии с федеральным календарным планом воспитательной работы и	Советник по воспитанию
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	по плану	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители кружков, клубов,

	клубов, учреждений дополнительного образования.		секций.
21.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: • Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. • Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде. • Причины детской агрессии и суицида. • Конфликтные ситуации в жизни подростков. • Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков(алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения. • Круг общения детей. Личностный рост. • Безопасные каникулы.	в течение года	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	в течении года	Заместитель директора по УВР
информационная деятельность			
23.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте МБОУ СОШ №5 • По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время. • Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время. • Организации деятельности детских общественных организаций	в течение года	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию
24.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	в течение года	Представитель Совета старшеклассников, советник по воспитанию
Работа со службами и ведомствами			

25.	Постановка и снятие с учёта в ПДН	в течение года	Заместитель директора по УВР, инспектор КДН
26.	Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля, врачом гинекологом, представителями прокуратуры	в течение года	Заместитель директора по УВР, медицинский работник
27.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасность жизнедеятельности. • Профилактика вредных привычек. • Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа	сентябрь ноябрь февраль май	Заместитель директора по УВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшекласников