муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №5 имени И. И. Горностаева»

Рассмотрено
на заседании педсовета

протокол № 2
от «30» сентября 2020г.

Утверждаю
Директор школы
_____ В.В.Затолока

приказ № 175_____
от «30» сентября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации бесплатного горячего питания обучающимся
в МБОУ СОШ №5 г. Шахты

2020г

1.Настоящее Положение организации бесплатного горячего питания обучающимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «средняя общеобразовательная школа №5 И.И. Горностаева» (далее - Положение) разработано на основании постановления Администрации города Шахты №2916 от 28.09.2020г. «Об организации бесплатного льготного питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории муниципального образования «Город Шахты», в соответствии и. 15 ч. 3 ст. 28, ст. 37, л. 1 ст. 45, п. 7 ст. 79 Закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08" и в целях социальной защиты детей.

Услуги по организации питания осуществляются сторонними организациями общественного питания, а также поставщиками продуктов питания в части поставки молока, в соответствии с заключенными договорами между муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «средняя общеобразовательная школа №5 И.И. Горностаева» (далее - Школа) и исполнителями услуг. Образовательная организация создает необходимые условия для работы организаций общественного питания, обеспечивает контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.Право на получение горячего платного питания имеют учащиеся Школы следующих категорий:

2.1.Дети-инвалиды;

2.2.Дети из многодетных семей;

2.3.Дети из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих в муниципальном банке данных;

2.4.Учащиеся 1-4 классов.

2.5.Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

3.Бесплатное горячее питание выдается с учетом средств, утвержденных в бюджете на указанные расходы, в следующем порядке:

3.1. Один раз в день обучающимся льготных категорий, указанным в подпунктах 2.1-2.4 (за исключением детей с ОВЗ), согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Школой и Департаментом образования г.Шахты.

3.2. Два раза в день (завтрак и обед) –обучающимся льготных категорий , указанных в пункте 2.5, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг , согласованному Школой и Департаментом образования г.Шахты.

3.3. В виде дополнительного питания учащимся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока из расчета одна порционная упаковка 0,2 л в день на одного ребенка до 2 раз в неделю.

4.Замена бесплатного горячего питания денежной компенсацией не допускается.

5.Для организации горячего бесплатного питания Школа:

5.1.Выявляет обучающихся льготных категорий 5-11классов.

5.2.Формирует на 1 сентября и на 10 января первичные документы, подтверждающие право обучающегося на получение бесплатного горячего питания:

5.2.1.Для детей-инвалидов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
- копия справки медико-социальной экспертизы, заверенная надлежащим образом.

5.2.2.Для детей из многодетных семей:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора; копии свидетельств о рождении детей;
- копия постановления Администрации города Шахты о приёмной семье (в отношении детей, переданных на воспитание в приёмную семью).

Льгота предоставляется многодетным семьям, имеющих трёх и более детей, в возрасте до 18 лет, а в случае обучения достигшего совершеннолетия ребёнка по очной форме обучения в общеобразовательной организации - до завершения обучения по общеобразовательным программам.

5.2.3.Для детей, из семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих в муниципальном банке данных:

-заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
-справка оператора банка данных семей, находящихся в социально опасном положении (Департамент образования г. Шахты).

В исключительных случаях обучающиеся 1-4 классов из асоциальных семей (если нет заявления родителей или законных представителей ребенка) обеспечиваются дополнительным питанием в части бесплатного предоставления молока на основании решения Попечительского совета по согласованию с медицинским работником Школы.

5.2.4.Для детей с ОВЗ:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
- соответствующее заключение психолого-медико- педагогической комиссии, заверенная надлежащим образом;
- копия постановления Администрации города Шахты о приёмной семье (в отношении детей, переданных на воспитание в приёмную семью).

5.2.5.Для обучающихся 1-4 классов, в том числе для получения дополнительного питания (молоко):

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора.

5.3.Директор Школы:

5.3.1.Издает приказ на 1 сентября и на 10 января ежегодно об организации бесплатного горячего питания, утверждает приказом списки обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания согласно категориям, указанным в пункте 2 настоящего Положения.

5.3.2.Заключает в соответствии с действующим законодательством договоры аренды имущества, договоры на оказание услуг с организациями общественного питания, договоры на поставку дополнительного питания в виде молока.

5.3.3.Согласовывает примерное 2-недельное меню, разработанное организатором питания и согласованное Департаментом образования г. Шахты.

5.3.4.Согласовывает и размещает в специально отведенном доступном месте ежедневное меню, разработанное организатором питания на основании утвержденного 2-недельного меню.

5.3.5.Утверждает график получения бесплатного горячего питания исходя из объема средств, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности на указанные расходы согласно годовому, календарному учебному графику и расписанию занятий, согласовывает график питания с организацией, обеспечивающей питание в Школе.

5.3.6.Назначает ответственного за осуществление ежедневного учета предоставления питания льготным категориям обучающихся с занесением фактических данных в "Журнал учета предоставления бесплатного горячего питания" (далее - журнал учета). Журнал учета должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью директора Школы.

5.3.7.Определяет количество дней обеспечения питанием обучающимся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока в виде порционной упаковки 0,2 л, исходя из объема средств, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности на указанные расходы, с учетом фактического количества учащихся 1-4 классов льготных категорий и количества упаковок молочной продукции.

5.3.8.Назначает материально ответственное лицо за обеспечение дополнительным питанием учащихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока, утверждает отчетный документ (именной), подтверждающий право ребенка на обеспечение дополнительным питанием, порядок и место хранения и выдачи молочных продуктов.

5.3.9.Отчетными документами о предоставлении молока являются именные талоны с указанием фамилии, имени ребенка, класса, даты, заверенные печатью Школы и подписью ответственного лица, журнал учета получающих молоко.

5.3.10.Обеспечивает хранение в установленном порядке счетов-фактур, сертификатов на продукцию, накладных, актов реализации готовой продукции, полученных от поставщика (исполнителя).

5.3.11.Осуществляет постоянный контроль организации питания и качества готовых блюд в соответствии СанПин 2.4.5.2409-08.

5.3.12.Не допускает нецелевого использования средств субсидии местного бюджета, выделяемых на организацию бесплатного горячего питания.

5.3.13.Несет ответственность:

-за организацию бесплатного горячего питания учащихся в соответствии с настоящим Порядком;

-за ведение отчетности и хранение первичных документов;

-за соблюдение требований СанПиН;

-за соблюдение требований законодательства «О защите персональных данных».

6.Родители (законные представители) учащихся, относящихся к льготной категории семей, обратившиеся с заявлением, несут ответственность за достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного горячего питания.

7.Родители, претендующие в течение учебного года на предоставление их детям бесплатного горячего питания, имеют право обратиться с заявлением на имя руководителя образовательной организации. Данное заявление должно быть рассмотрено в течение 30 дней и удовлетворено при наличии правовых оснований, с учетом утвержденных на указанные цели средств субсидии местного бюджета, путем включения в список обучающихся, получающих бесплатное горячее питание.

8.В случае перевода образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, самоподготовки в связи с введением режима повышенной готовности по санитарно-эпидемической ситуации на территории муниципального образования «Город Шахты», введением иных ограничительных мероприятий предусматривается выдача продуктовых наборов обучающихся льготных категорий, указанных в пунктах 2.1-2.5 Положения.

Стоимость 1 продуктового набора устанавливается из расчёта стоимости 1

дето/дня питания каждой из льготных категорий на период дистанционного обучения.

9.Продуктовый набор формируется в соответствии с рекомендуемой среднесуточной нормой пищевых продуктов , установленной СанПиН 2.4.5.2409-08, преимущественно из основных не скоропортящихся продуктов питания, и выдётся1 раз в месяц.

10.Директор Школы:

10.1.Назначает ответственное лицо за выдачу обучающимся продуктового набора, состав которого утверждён Исполнителем услуг питания и согласован с руководителем территориального органа исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемический надзор, Школой и Департаментом образования г.Шахты.

10.2.Обеспечивает контроль выдачи обучающимся продуктового набора на основании ведомости выдачи.

10.3.Несёт ответственность за своевременную выдачу продуктовых наборов, подготовку и хранение в установленном порядке отчётных документов.

11.Выдача продуктовых наборов в Школе осуществляется в течение 1-3-х рабочих дней с даты издания приказа директора, в котором утверждаются:

а) период дистанционного обучения, подлежащий расчёту;

б) форма ведомости выдачи продуктовых наборов;

в)список обучающихся льготных категорий, подлежащих обеспечению продуктовыми наборами.

12.Данное Положение действует до принятия нового Положения.

Изменения и дополнения в Положение об организации бесплатного горячего питания вносятся по решению Попечительского совета, педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседаниях педагогического совета и Попечительского совета, утверждаются приказом директора Школы.