



## ПРИКАЗ

от «25» мая 2021г.

№61

О внесении изменений в приказ МБОУ СОШ №5 г.Шахты от 15.02.2021 №15/1 «Об утверждении категорий детей в лагере, организованном МБОУ СОШ №5 г.Шахты, осуществляющим организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2021 года»

В целях регулирования деятельности лагеря, открытого на базе образовательной организации, осуществляющий организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее - образовательная организация, школьный лагерь),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ от 15.02.2021 №15/1 «Об утверждении категорий детей в лагере, организованном МБОУ СОШ №5 г.Шахты, осуществляющим организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2021 года» (далее - приказ):
2. Пункт 1 приказа от 15.02.2021 №15/1 читать в следующей редакции:  
«Сформировать на каждого учащегося пакет документов, подтверждающих категорию, дающую право на отдых и оздоровление детей в каникулярное время:  
2.1 для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством,  
-копия постановления об установлении опеки или попечительства;  
2.2 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях,  
-копия постановления о передаче ребенка в приемную семью;  
2.3 для одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях,  
- подтверждение статуса малоимущей семьи специалистами ДТСР г. Шахты по запросу образовательной организации, предоставлении справки родителями (законными представителями) из ДТСР г.Шахты о подтверждении статуса «малоимущая семья»;

-справка образовательной организации об успехах ребенка, подтверждающая наличие призовых мест: в спорте, в конкурсах, олимпиадах, смотрах, фестивалях и т.д;

2.4 для детей- инвалидов - справка МСЭ;

2.5 для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение ПМПК;

2.6 для детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета,

-выписка из протокола заседания Совета профилактики (внутришкольный учет);

-информация ПДН УМВД РФ по г.Шахты (учет ПДН);

-копия постановления на учет в КДН и ЗП при Администрации г.Шахты (учет КДН и ЗП);

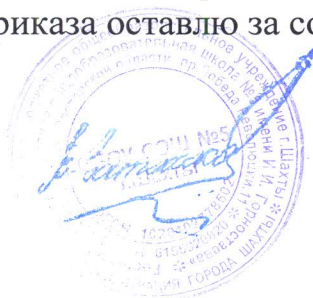
2.7 для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи:

-выписка из банка данных социально опасных семей.

3. Классным руководителям обеспечить формирование пакета документов на обучающихся, из приоритетных категорий.

4. Контроль исполнения приказа оставлю за собой.

Директор



В.В.Затолюка